

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №120  
Выборгского района Санкт-Петербурга**

**«ПРИНЯТО»**

Педагогический совет  
ГБОУ школы №120  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
Протокол №1  
от 31 августа 2014 года

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ГБОУ школы №120  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
/Н.Ю. Борисова/  
Приказ №152  
от 31 августа 2014 года



# **ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**по введению федерального  
государственного образовательного стандарта  
основного общего образования (ФГОС ООО)**

1 сентября 2015 года – 5 классы  
1 сентября 2016 года – 6 классы  
1 сентября 2017 года – 7 классы  
1 сентября 2018 года – 8 классы  
1 сентября 2019 года – 9 классы

**РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА №1  
ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС ООО**

**Основные организационные мероприятия для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы школы**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1.	Организация изучения ФГОС основного общего образования членами педагогического коллектива школы. Формирование банка нормативно-правовых документов регламентирующих введение и реализацию ФГОС	сентябрь 2014 г. Далее постоянно до окончания введения ФГОС
2.	Мониторинг уровня готовности основной школы к введению ФГОС	Май 2015 г.
3.	Создание рабочей группы в составе председателей МО, педагогов-предметников, классных руководителей 5-х(6-х, и т.д.) классов с целью выработки новых решений для основной школы в рамках введения ФГОС	сентябрь 2014 г. Далее по мере необходимости до окончания введения ФГОС
4.	Утверждение плана работы по введению ФГОС	январь 2015 г. Далее по мере необходимости до окончания введения ФГОС

**РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА №2  
ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС ООО**

**Определение изменений и дополнений в образовательную систему**

<b>№ п/п .</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
<b>Организационное обеспечение введения ФГОС</b>		
1.	Организация обсуждения примерной основной образовательной программы основного общего образования	Сентябрь 2014 г.
2.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования	До мая 2014 года (5 классы), до мая 2015 года (6 классы) и т.д.
3.	Разработка проекта и утверждение Образовательной программы школы Ежегодное изменение организационного раздела программы	До мая 2015 г., далее ежегодно
4.	Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС ООО	В течение года
5.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения и реализации ФГОС для учителей основной школы	В течение года
6.	Мониторинг введения ФГОС ООО.	В течение года
<b>Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС</b>		
1.	Выявление образовательных потребностей педагогического состава с целью внесения изменений в план повышения квалификации учителей	Январь-июнь
3.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС основного общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения	май 2015 г.
<b>Информационное обеспечение введения ФГОС</b>		
1.	Размещение информации о ходе введения ФГОС ООО на страницах сайта школы.	Постоянно
2.	Внесение информации о ходе введения в ФГОС ООО в Публичный отчет школы	Июль-август 2015 г. Далее ежегодно
<b>Кадровое обеспечение введение ФГОС</b>		
1.	Осуществление повышения квалификации всех учителей основной школы	Поэтапно
<b>Материально – техническое обеспечение введения ФГОС</b>		
1.	Оборудование классных кабинетов	Август 2015 г. Далее поэтапно
2.	Проведение работ по укреплению материально-технической базы	Постоянно

**РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА №3  
ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС ООП**

**Разработка Основной образовательной программы**

Разработка Основной образовательной программы основного общего образования с привлечением органов самоуправления обеспечивающих государственно-общественный характер управления образовательным учреждением)	февраль - март 2015 г.
--	---------------------------

**Разработка единичных проектов изменений  
в сводную программу изменений и дополнений**

Единичные проекты	авг	сен	окт	нояб	дек	янв	фев	мар	апр
	Разработка предметных образовательных программ								
Разработка модели внеурочной деятельности. Разработка программ курсов									
Разработка (внесение дополнений и апробация) планируемых результатов освоения ООП									
Разработка (корректировка) Программы развития УУД									
Разработка учебного плана									
Разработка и внесение дополнений программы воспитания и социализации									
Разработка системы оценки планируемых результатов освоения ООП									

## РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА №4 ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС

### План-график мероприятий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
<b>1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС ООО</b>					
1	Заседания проектных (рабочих) групп. Цель: координация деятельности педагогического коллектива по введению ФГОС ООО с.01.09.2014 г. /2015г. В 5-х классах, и т.п.	Январь 2015  (далее ежегодно)	Директор	Создание и определение функционала	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС ООО, положение
2	Участие рабочей группы школы в семинарах и встречах пилотных школ (очных и дистанционных) по введению ФГОС ООО	Сентябрь 2014 – май 2015 , по мере проведения	Директор заместитель директора по УВР	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ООО	Методическая поддержка
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ООО	сентябрь 2014 г.	Директор Заместители директора	Получение объективной информации о готовности ОУ к переходу на ФГОС ООО	Совещание при директоре
5	Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС ООО в школе	Сентябрь 2014 г.	Директор заместитель директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности всех категорий педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ООО	Педсовет
6	Рассмотрение вопросов введения ФГОС ООО МО учителей основной школы.	ноябрь 2014 г. (далее-в соответствии и с планом ОУ)	Директор заместитель директора по УВР руководители МО	Усвоение и принятие членами педколлектива основных положений ФГОС ООО	Протоколы заседаний МО

7	Организация участия различных категорий педагогических работников в семинарах по вопросам введения ФГОС ООО	В течение уч. года	Директор заместитель директора по УВР	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФГОС ООО	Материалы семинаров
8	Разработка и утверждение Основной образовательной программы основного общего образования школы	март 2015 г.	Директор заместитель директора по УВР	Создание ООП ООО	Протоколы педсовета, Приказ
9	Внесение дополнений и изменений в ООП ООО	До 31.08. каждого следующего учебного года	Заместитель директора по УВР	Изменения в ООП	Протоколы педсовета Приказ
10	Разработка и утверждение учебного плана образовательного учреждения	Май 2015 г., 2016г., 2017г...и т.д.	Директор заместитель директора по УВР	Наличие учебного плана ОУ	Протокол педсовета, приказ
12	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности образовательного учреждения	Май 2015 г., 2016г., 2017г...и т.д.	Директор заместитель директора по ВР	Наличие программы	Протокол педсовета, приказ
13	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов	Январь -май 2015 г., 2016г., 2017г...и т.д.	Директор заместитель директора по УВР	Наличие программы	Протокол педсовета, приказ
14	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ОУ	Август-сентябрь 2015 г.	Директор	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность школы по внедрению ФГОС ООО	Приказ об утверждении и локальных актов, протоколы педсовета
15	Мониторинг введения ФГОС ООО	В течение уч. года	Директор заместитель директора по УВР	Диагностические материалы	План ВШК

## 2. Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС ООО

1	Выявление образовательных потребностей педагогического состава с целью внесения изменений в план повышения квалификации учителей	сентябрь 2014 г.	Директор заместитель директора по УВР		Заявка на курсы ПК
2	Обеспечение условий для непрерывного	В течение уч. года	Директор заместитель	Повышение профессиональной	План-график

	профессионального развития педагогических работников школы		директора по УВР	компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ООО	
3	Проведение педагогического совета «Введение ФГОС основного общего образования: проблемы и перспективы»	В течение уч. года	Заместитель директора по УВР	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения	Протокол педсовета

### 3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС ООО

1	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС ООО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Май-декабрь 2014 г.	Директор заместитель директора по АХР и ИКТ	Определение необходимых изменений в оснащённости школы с учетом требований ФГОС	Информационная справка
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	Декабрь 2014 г.	Директор заместитель директора по АХР и Специалист по ГО и ЧС	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ООО с требованиями ФГОС ООО	Информационная справка
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП ООО.	В течение уч. года	Директор заместитель директора по АХР и заведующая библиотекой	Оснащённость школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
4	Обеспечение доступа учителям, переходящим на ФГОС ООО, к электронным	В течение уч. года	Отв. за сайт	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных	Создание банка полезных ссылок,

	образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.			затруднений педагогов	наличие странички на школьном сайте «ФГОС»
5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	В течение уч. года	Отв. за сайт	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС»
<b>4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ООО</b>					
1	Проведение диагностики готовности школы к введению ФГОС ООО.	Май-сентябрь 2014 г.	Директор Заместители директора	Получение объективной информации о готовности школы к переходу на ФГОС ООО	Диагностическая карта
2	Размещение на сайте школы информации о введении ФГОС ООО	Сентябрь 2014 г.	Отв. за сайт	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ООО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС»
3	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС ООО (Включение в Публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход введения ФГОС ООО)	Июнь-август 2015 г. Далее ежегодно	Директор Заместители директора	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ООО	Размещение публичного отчета на школьном сайте



**РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА № 5**  
**ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС**  
**Контроль реализации запланированных изменений**  
**в образовательной системе школы**

Объект контроля	Субъект контроля	Сроки контроля		Методы сбора информации
		сроки	% выполн.	
Степень освоения педагогами новой Образовательной программы	Педагоги	В течение уч. года		Собеседование с педагогами, изучение документации, тестирование
Степень обеспеченности необходимыми материально – техническими ресурсами	Материально-технические ресурсы	В течение уч. года		Изучение документации
Проект Образовательной программы	Образовательный процесс	В течение уч. года		Изучение документации, семинар, педсовет, собеседования
Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС ООО	Устав ОУ, локальные акты	Май-июнь		Изучение документации
Определение метапредметных навыков обучающихся по итогам каждой четверти	Диагностические работы	В соотв. с планом ВШК		Изучение документации, собеседование
Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе результатов диагностического мониторинга	Обучающиеся	В течение уч. года		Изучение документации, собеседование
Мониторинг сформированности навыков обучающихся по результатам каждой четверти	Обучающиеся	В течение уч. года		Тестирование
Организация работ по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	Локальные акты	Сентябрь		Изучение документации
Проведение работ по укреплению материально-технической базы школы	Оснащенность материально-техническими ресурсами	В течение уч. года	В соотв. с графиком поставки учебного оборудования	Постоянно